Umowa o zaopatrzenie w wodę «numer_umowy»

Zawarta w dniu **«Data»** pomiędzy „PGKiM" Sp. z o.o. w Aleksandrowie Łódzkim, ul.1-go Maja 28/30 zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod Nr. 0000048012, NIP 724-000-40-82, REGON 471694644, zwanym dalej PRZEDSIĘBIORSTWEM reprezentowanym przez :

Grzegorza Andrzejczaka

Prezesa Zarządu

a ODBIORCĄ reprezentowanym przez :

«Imię» «Nazwisko»

«Adres_zamieszkania»

«adres_do_korespondencji»

Pesel nr «pesel»

§ 1

Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do **dostarczania wody** do obiektu (nieruchomości) położonego:

«adres_punktu_poboru_wody»

na warunkach określonych ustawą z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.Nr 72 poz.747 z późniejszymi zmianami) i Regulaminem dostarczania wody i odprowadzania ścieków zatwierdzonym Uchwałą Nr XLV / 341 / 06 Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim z dnia 26.01.2006 r. oraz niniejszą umową.

§ 2

Odbiorca oświadcza , że :

1. Występuje jako ~~właściciel~~, współwłaściciel,~~ zarządca, najemca, podnajemca, dzierżawca, użytkownik, inny*……..~~ i posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu (nieruchomości, lokalu) określonego w § 1 umowy na dowód czego przedstawia wypis z księgi wieczystej, odpis aktu notarialnego, decyzję, umowę itp. Rodzaj dokumentu **«RODZAJ_DOKUMENTU» «nr_dokumentu» z dnia «data_własności_dokumentu»**
2. korzysta z nieruchomości określonej w § 1 umowy o nieuregulowanym stanie prawnym,
3. posiada pozwolenie na budowę numer ~~……~~ wydane przez ~~……...~~ ……

§ 3

1. Miejscem dostarczania wody jest zawór za wodomierzem głównym.

§ 4

Do obowiązków Przedsiębiorstwa należy :

Zapewnienie zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnienie należytej jakości dostarczanej wody z zastrzeżeniem §8 ust 7 niniejszej umowy.

§ 5

Dostarczanie wody do ODBIORCY nastąpi zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia, o ciśnieniu umożliwiającym normalne użytkowanie wody z przeznaczeniem na cele «cel» w ilości **«ilość»** m^3 miesięcznie o jakości odpowiadającej wymogom określonym przez Ministra Zdrowia.

§ 6

1. Wodomierz główny jest własnością Przedsiębiorstwa.
2. Koszty zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa Przedsiębiorstwo.

§ 7

Odbiorca oświadcza, że woda dostarczana przez Przedsiębiorstwo będzie wykorzystywana na następujące cele (wg. grup taryfowych):
cel «cel» w ilości «ilość» m³ miesięcznie
cel ..... w ilości ..... m³ miesięcznie
cel ..... w ilości ..... m³ miesięcznie

§ 8

Odbiorca zobowiązuje się do :
1. Utrzymania właściwego stanu technicznego należących do niego instalacji, urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
2. Wydzielenia, zgodnie z projektem pomieszczenia lub studni wodomierzowej, przeznaczonej do zainstalowania wodomierza głównego z zaworem oraz utrzymanie tych pomieszczeń w należytym stanie w celu zabezpieczenia wodomierza głównego przed zalaniem, zamarznięciem, uszkodzeniem mechanicznym oraz dostępem osób niepowołanych.
3. Umożliwienia upoważnionym przedstawicielom Przedsiębiorstwa dostępu wraz z niezbędnym sprzętem do nieruchomości w celu wykonania czynności związanych z eksploatacją, konserwacją i usuwaniem awarii urządzeń wodociągowych będących własnością Przedsiębiorstwa oraz dokonania odczytu wodomierza głównego.
4. Powierzenia budowy lub dokonania zmian w instalacji oraz urządzeniach wodociągowych i kanalizacyjnych należących do Odbiorcy, osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje.
5. Utrzymania użytkowanej nieruchomości w sposób nie powodujący utrudnień w prawidłowym funkcjonowaniu sieci i przyłącza wodociągowego, a w szczególności do zachowania wymaganych odległości od istniejących urządzeń, w przypadku stawiania obiektów budowlanych i sadzenia drzew, zgodnie z wymaganiami określonymi w odrębnych przepisach.
6. Zainstalowania i utrzymania wodociągowych zaworów antyskażeniowych w przypadkach, gdy jest to wymagalne na podstawie odrębnych przepisów.
7. Utrzymanie, eksploatacja i remonty przyłącza (wodociągowego) będącego własnością odbiorcy usługi, należy do obowiązków odbiorcy usługi.

§ 9

1. Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności za ograniczenie albo wstrzymanie dostaw wody wywołane:
   a) działania siły wyższej, w tym zwłaszcza siły przyrody,
   b) działania lub zaniechania osób lub podmiotów, za które Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego Odbiorcy,
   c) potrzeby ochrony życia lub zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego, a także potrzeb przeciwpożarowych.
2. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno – remontowych Przedsiębiorstwo zobowiązane jest powiadomić Odbiorcę w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem , a gdyby przerwy te miały trwać ponad 12 godzin na 7 dni przed planowanym terminem.
3. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo zapewnia zastępczy punkt pobrania wody i informuje Odbiorcę o jego lokalizacji.

§ 10

1. Należności za zbiorowe zaopatrzenie w wodę ustala się jako iloczyny taryfowych cen i stawek opłat oraz odpowiadających im ilości świadczonych usług.
2. Ilość pobranej wody w budynkach wyposażonych w wodomierze główne ustala się zgodnie z ich wskazaniami.
3. Odczyty wodomierzy i rozliczenie z tytułu świadczenia usługi dokonywane są nie rzadziej niż jeden raz w roku.
4. W przypadku braku wodomierzy, o których mowa w ust.2, ilość dostarczonej wody do budynku ustala się zgodnie z przeciętnymi normami zużycia wody, określonymi w odrębnych przepisach.

§ 11

1. Odbiorca dokonuje zapłaty za świadczone usługi zgodnie z Taryfą dla Zbiorowego Zaopatrzenia w Wodę w terminie określonym w fakturze.
2. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
3. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku w tej sprawie.
4. W przypadku nie dotrzymania terminów płatności określonych w fakturze Przedsiębiorstwo będzie obciążało Odbiorcę odsetkami ustawowymi zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 12

1. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu

średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.
2. Przedsiębiorstwo na wniosek Odbiorcy dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza.
3. W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez Odbiorcę niesprawności wodomierza, pokrywa on koszty sprawdzenia.

§ 13

1. Zatwierdzona przez Radę Gminy taryfa lub ustalona w trybie art.24 ust.8 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę,(Dz. U. Nr 72 poz. 747 z późniejszymi zmianami), taryfa ogłoszona jest w lokalnej prasie co najmniej na 7 dni przed wejściem jej w życie i obowiązuje Odbiorcę bez potrzeby odrębnego powiadamiania.
2. Taryfa obowiązuje przez jeden rok.
3. Zmiana taryfy nie wymaga wypowiedzenia ani zmiany niniejszej umowy.

§ 14

Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o stwierdzeniu zerwania plomby wodomierza, jego osłon, uszkodzenia wodomierza, jego przemieszczeniu lub zaborze. W przypadku zaboru wodomierza, zawinionego przez Odbiorcę lub wykazania, że uszkodzenie wodomierza nastąpiło z jego winy ilość pobranej wody nalicza się odpowiednio do ilości, która mogła popłynąć pełnym przekrojem rury przyłącza wodociągowego z dniem od ostatniego odczytu wodomierza.

§ 15

Odbiorca może domagać się od Przedsiębiorstwa obniżenia należności w razie dostarczenia wody o pogorszonej bądź złej jakości.

§ 16

1. Przedsiębiorstwo ma prawo do odcięcia dostawy wody, po uprzednim 20 dniowym zawiadomieniu powiatowego inspektora sanitarnego, zarządu gminy oraz Odbiorcy jeżeli:
   a) przyłącze wodociągowe wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
   b) Odbiorca nie uiścił opłat za dwa pełne okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległych opłat,
   c) został stwierdzony nielegalny pobór wody to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych lub pominiętych wodomierzach.
2. W przypadku odcięcia dostawy wody z przyczyny określonej w art.8 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72 poz. 747 z późniejszymi zmianami) Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.
3. Wznowienie dostarczania wody następuje w ciągu 48 godzin od ustania przyczyn odcięcia dostawy wody.
4. Koszty związane z zamknięciem lub wznowieniem dostarczania wody pokrywa Odbiorca.

§ 17

Przedstawiciele Przedsiębiorstwa, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia od organów Przedsiębiorstwa mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub pomieszczeń każdego, kto korzysta z usług w celu przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych w lokalu i dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne.

§ 18

1. Odbiorca zobowiązany jest powiadomić Przedsiębiorstwo na piśmie w terminie 14 dni o faktach skutkujących koniecznością zmiany umowy.
2. Jeżeli Odbiorca zmienił adres lub siedzibę i nie zawiadomił o tym Przedsiębiorstwa, faktury oraz inne dokumenty wysłane przez Przedsiębiorstwo na dotychczasowy adres poczytuje się za doręczone Odbiorcy.

§ 19

1. Umowę zawarto na czas nieokreślony ~~(określony~~) do dnia ~~……..~~. roku ~~…….~~.
2. Umowa może być rozwiązana :
   a) przez Odbiorcę za trzymiesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,
   b) przez Przedsiębiorstwo za trzymiesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonywania umowy przez Odbiorcę,
   c) niezwłocznie za porozumieniem stron.
3. Wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§ 20

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 13 niniejszej umowy.

§ 21

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Odbiorca oświadcza , że zapoznał się z regulaminem dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Aleksandrów Łódzki.

§ 22 Ochrona danych osobowych

1.Zgodnie z zapisem art. 6 ust.1 pkt b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 2016/679 zawarcie niniejszej umowy stanowi podstawę do przetwarzania danych osobowych strony umowy w celu jej realizacji.

2.Zgodnie z art. 12 i art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 2016/679 informujemy, że:

a) Administratorem danych osobowych, odbiorcy jest „PGKiM" sp. z o.o. z siedzibą w Aleksandrowie Łódzkim, przy ul.1-go Maja 28/30.

b) Inspektor Ochrony Danych administratora – kontakt –siedziba Spółki pok. 37, adres email iod@pgkimal.pl, telefon nr 42 652-35-01 w. 71.

c) Dane osobowe, odbiorcy przetwarzane będą w celu zawarcia i wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 2016/679.

d) Pani/Pana dane będą przekazywane:
- organom uprawnionym do otrzymywania danych na podstawie przepisów prawa,
- operatorom pocztowym i kurierom,
- dostawcom systemów informatycznych i usług IT,
- firmom wykonującym usługi dla Spółki na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

e) Dane osobowe, odbiorcy będą przetwarzane przez okres trwania umowy. Okres przetwarzania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez „PGKiM". Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości.

f) odbiorca posiada prawo: dostępu do treści swoich danych , ich sprostowania, żądania usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, prawo do sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz prawo do żądania przeniesienia swoich danych.

g) odbiorca ma prawo złożenia skargi na przetwarzanie jego danych osobowych do organu nadzoru – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, że przetwarzanie narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 2016/679.

h) Dane osobowe, odbiorcy nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

i) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak dane te są niezbędne do zawarcia i wykonania przedmiotu umowy, wobec czego nie podanie ich może skutkować brakiem zawarcia i wykonania umowy.

3. Wobec powyższego, odbiorca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu zawarcia i wykonania umowy.

§ 23

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Strony rozwiązują umowę z dnia .....
3. Dodatkowe postanowienia……..

Przedsiębiorstwo Odbiorca

1a. Wyrażam zgodę / ~~nie wyrażam zgody~~ na przesyłanie faktur, związanych z realizacją niniejszej umowy, w formie elektronicznej.

.....
/podpis klienta/

1b. W przypadku wyrażenia zgody formularz „Akceptacji przesyłania faktur w formie elektronicznej i dostępu do Elektronicznego Biura Obsługi Klienta (e-Bok)."