

Umowa na odprowadzanie ścieków «Numer_umowy»

Zawarta w dniu «Data» pomiędzy "PGKiM" Sp. z o.o. w Aleksandrowie Łódzkim , ul.1-go Maja 28/30 zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod Nr 0000048012 , NIP 724-000-40-82 , REGON 471694644, zwanym dalej PRZEDSIĘBIORSTWEM reprezentowanym przez :

Grzegorza Andrzejczaka

Prezesa Zarządu

a ODBIORCĄ :

«Nazwisko» «Imię»

«adres_zamieszkania»

«adres_do_korespondencji»

§ 1

Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do **odprowadzania ścieków** z obiektu (nieruchomości) położonego:

«Adres_punktu_poboru_wody»

na warunkach określonych ustawą z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.Nr 72 poz.747 z późniejszymi zmianami) i Regulaminem dostarczania wody i odprowadzania ścieków zatwierdzonym Uchwałą Nr XLV / 341 / 06 Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim z dnia 26.01.2006 r. oraz niniejszą umową.

§ 2

Odbiorca oświadcza , że :

1. Występuje jako właściciel, współwłaściciel, zarządca, najemca, podnajemca, dzierżawca, użytkownik, inny*..... i posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu (nieruchomości, lokalu) określonego w § 1 umowy na dowód czego przedstawia wypis z księgi wieczystej, odpis aktu notarialnego, decyzję, umowę itp. Rodzaj dokumentu «**RODZAJ_DOKUMENTU**», «**nr dokumentu**» z dnia «**data_własności dokumentu**»
2. korzysta z nieruchomości określonej w § 1 umowy o nieuregulowanym stanie prawnym,
3. posiada pozwolenie na budowę numer.....wydane przez.....

§ 3

Miejszem odbioru ścieków jest przewód łączący wewnętrzną instalację kanalizacyjną zakończoną studzienką w nieruchomości odbiorcy usług z siecią kanalizacyjną, na odcinku od studzienki do sieci kanalizacyjnej.

§ 4

Do obowiązków Przedsiębiorstwa należy :

Zapewnienie zdolności posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz odprowadzanie ścieków w sposób ciągły i niezawodny.

§ 5

Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do ciągłego odbioru z nieruchomości ścieków o stanie i składzie określonym w obowiązujących przepisach.

§ 6

Naprawa, remont, konserwacja instalacji kanalizacyjnych od pierwszej studzienki licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku od granicy nieruchomości do budynku należy do Odbiorcy.

§ 7

Odbiorca zobowiązuje się do :

1. Utrzymania właściwego stanu technicznego należących do niego instalacji, urządzeń kanalizacyjnych.
2. Umożliwienia upoważnionym przedstawicielom Przedsiębiorstwa dostępu wraz z niezbędnym sprzętem do nieruchomości w celu wykonania czynności związanych z eksploatacją, konserwacją i usuwaniem awarii urządzeń kanalizacyjnych będących własnością Przedsiębiorstwa.

3. Powierzenia budowy lub dokonania zmian w instalacji oraz urządzeniach kanalizacyjnych należących do Odbiorcy, osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje.
4. Utrzymania użytkowanej nieruchomości w sposób nie powodujący utrudnień w prawidłowym funkcjonowaniu sieci i przyłączy kanalizacyjnych, a w szczególności do zachowania wymaganych odległości od istniejących urządzeń, w przypadku stawiania obiektów budowlanych i sadzenia drzew, zgodnie z wymaganiami określonymi w odrębnych przepisach.
5. Wprowadzania ścieków o stanie i składzie nie zagrażającym prawidłowej eksploatacji urządzeń kanalizacyjnych określonych w ustawie o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz aktach wykonawczych do ustawy.
6. Utrzymanie eksploatacja i remonty przyłącza kanalizacyjnego będącego własnością odbiorcy usługi, należy do obowiązków Odbiorcy usługi.

§ 8

1. Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności za ograniczenie albo wstrzymanie odbioru ścieków wywołane:
 - a. działania siły wyższej, w tym zwłaszcza siły przyrody,
 - b. działania lub zaniechania osób lub podmiotów za które Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego odbiorcy,
 - c. potrzeby ochrony życia lub zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego, a także potrzeb przeciwpożarowych.

§ 9

1. Należności za zbiorowe odprowadzanie ścieków ustala się jako iloczyn taryfowych cen i stawek opłat oraz odpowiadających im ilości świadczonych usług w przypadku braku urządzenia pomiarowego równą ilości wody pobranej.
2. Odczyty wodomierzy i rozliczenie z tytułu świadczenia usługi dokonywane są nie rzadziej niż jeden raz w roku.
3. W przypadku braku wodomierzy, o których mowa w ust.2, ilość dostarczonej wody do budynku ustala się zgodnie z przeciętnymi normami zużycia wody, określonymi w odrębnych przepisach.
4. W zależności od wyposażenia w urządzenia pomiarowe, ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego, a w przypadku jego braku - jako równą ilość wody pobranej.

§ 10

1. Odbiorca dokonuje zapłaty za świadczone usługi zgodnie z Taryfą dla Zbiorowego Zaopatrzenia w Wodę w terminie określonym w fakturze.
2. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
3. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności, lub na żądanie odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku w tej sprawie.
4. W przypadku nie dotrzymania terminów płatności określonych w fakturze, Przedsiębiorstwo będzie obciążało odbiorcy odsetkami ustawowymi zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 11

1. Przedsiębiorstwo na wniosek odbiorcy dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania urządzenia pomiarowego.
2. W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez odbiorcę niesprawności urządzenia pomiarowego, odbiorca pokrywa koszty sprawdzenia.

§ 12

1. Zatwierdzona przez Państwowe Gospodarstwo Wodne – Wody Polskie, taryfa ogłoszona jest w lokalnej prasie co najmniej na 7 dni przed wejściem jej w życie i obowiązuje odbiorcę bez potrzeby odrębnego powiadomienia.
2. Taryfa obowiązuje przez trzy lata.
3. Zmiana taryfy nie wymaga wypowiedzenia ani zmiany niniejszej umowy.

§ 13

Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o stwierdzeniu zerwania plomb urządzenia pomiarowego, jego osłon, uszkodzenia urządzenia pomiarowego, jego przemieszczeniu lub zaborze.

§ 14

1. Przedsiębiorstwo ma prawo do zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, po uprzednim 20 -dniowym zawiadomieniu powiatowego inspektora sanitarnego, Zarządu gminy oraz odbiorcy jeżeli:
 - a. przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,

- b. odbiorca nie uiścił opłat za dwa pełne okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległych opłat,
 - c. jakość wprowadzanych ścieków ,nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono docelowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego.
 - d. zostało stwierdzone nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych lub pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.
2. Wznowienie odprowadzania ścieków następuje w ciągu 48 godzin od ustania przyczyn zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego. Koszty związane z zamknięciem lub wznowieniem odprowadzania ścieków pokrywa odbiorca.

§ 15

Przedstawiciele Przedsiębiorstwa , po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia od organów Przedsiębiorstwa mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub pomieszczeń każdego, kto korzysta z usług w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych w lokalu i dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne, a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci.

§ 16

1. Odbiorca zobowiązany jest powiadomić Przedsiębiorstwo na piśmie w terminie 14 dni o faktach skutkujących koniecznością zmiany umowy.
2. Jeżeli odbiorca zmienił adres lub siedzibę i nie zawiadomił o tym Przedsiębiorstwa , faktury oraz inne dokumenty wysłane przez Przedsiębiorstwo na dotychczasowy adres poczytuje się za doręczone odbiorcy.

§ 17

1. Umowę zawarto na czas nieokreślony (określony) do dniaroku
2. Umowa może być rozwiązana :
 - a. przez odbiorcę za trzymiesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego ,
 - b. przez Przedsiębiorstwo za trzymiesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku nie wykonania lub nie należytego wykonywania umowy przez odbiorcę,
 - c. niezwłocznie za porozumieniem stron.
3. Wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§ 18

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 14 niniejszej umowy.

§ 19 Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z zapisem art. 6 ust.1 pkt b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 2016/679 zawarcie niniejszej umowy stanowi podstawę do przetwarzania danych osobowych strony umowy w celu jej realizacji.
2. Zgodnie z art. 12 i art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 2016/679 informujemy, że:
 - a) Administratorem danych osobowych, odbiorcy jest „PGKiM” sp. z o.o. z siedzibą w Aleksandrowie Łódzkim, przy ul.1-go Maja 28/30.
 - b) Inspektor Ochrony Danych administratora – kontakt –siedziba Spółki pok. 37, adres email iod@pgkimal.pl, telefon nr 42 652-35-01 w. 71.
 - c) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b RODO w celu zawarcia i realizacji umowy oraz na podstawie zgód wyrażonych we „Wniosku o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a RODO (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr. 2016/679).
 - d) Pani/Pana dane będą przekazywane:
 - organom uprawnionym do otrzymywania danych na podstawie przepisów prawa,
 - operatorom pocztowym i kurierom,
 - dostawcom systemów informatycznych i usług IT,
 - firmom wykonującym usługi dla Spółki na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
 - e) Dane osobowe, dostawcy będą przetwarzane przez okres trwania umowy. Okres przetwarzania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez „PGKiM”. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości.
 - f) Odbiorca posiada prawo: dostępu do treści swoich danych , ich sprostowania, żądania usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, prawo do sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz prawo do żądania przeniesienia swoich danych.
 - g) Odbiorca ma prawo złożenia skargi na przetwarzanie jego danych osobowych do organu nadzoru – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, że przetwarzanie narusza przepisy

Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 2016/679.

- h) Dane osobowe dostawcy nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
 - i) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak dane te są niezbędne do zawarcia i wykonania przedmiotu umowy, wobec czego nie podanie ich może skutkować brakiem zawarcia i wykonania umowy.
3. Wobec powyższego, odbiorca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu zawarcia i wykonania umowy.

§ 20

- 1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
- 2. Strony rozwiązują umowę z dnia
- 3. Dodatkowe postanowienia.....

Przedsiębiorstwo

Odbiorca

1a. Wyrażam zgodę /nie wyrażam zgody/ na przesyłanie faktur, związanych z realizacją niniejszej umowy, w formie elektronicznej.

.....
/podpis klienta/

1b. W przypadku wyrażenia zgody formularz „Akceptacji przesyłania faktur w formie elektronicznej i dostępu do Elektronicznego Biura Obsługi Klienta (e-Bok).”